

EQUIPO:	DIRECTIVOS	FECHA:	16 diciembre 2019
	EQUIPO LÍDER SGC	HORA INICIO:	9:40
	IMPLEMENTACIÓN/MEJORA SGC	HORA TERMINO:	10:30
	AUDITORES INTERNOS SGC		
	ACADEMIA: Sistemas Electrónicos	LUGAR:	Edificio F Laboratorio Electrónica "B"
	ACREDITACIÓN:		
	OTROS:	N° MINUTA:	ASE/08-0/2019

## 1.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR

N°	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	STATUS
C.1	Implementar la estrategia de aprobación	Miembros de la academia	11-nov-2019	<u>TERMINADO</u>
C.2	Actualizar carpeta académica	Miembros de la academia	15-dic-2019	<u>TERMINADO</u>

## 2.- ASUNTOS TRATADOS EN ESTA SESIÓN

1. **Lista de asistencia.**
2. **Verificación de cumplimiento por objetivos.** El coordinador de academia presenta un informe del desempeño de la academia, mostrando si se cumplieron o no los objetivos propuestos al inicio del semestre. Está pendiente ya que este depende del plan de desarrollo institucional del CETI.
3. **Carpeta académica.** El coordinador de academia da un informe sobre el estado de actualización de la carpeta académica a cada docente, invitándolos a tener su información al día y cargada en la plataforma destinada para su registro.
4. **Elaboración del informe semestral.** El coordinador de academia elabora el informe semestral.
5. **Temas varios.**
  - a) Validación por parte de la academia de Sistemas Electrónicos de la adecuación del manual de prácticas de Fundamentos de Electrónica II, con clave 18MPBDS0308 del plan 2018, realizado por parte de la maestra: Nancy del Carmen Benavides Medina.
  - b) La maestra Alejandra Alcaraz comenta: que la actualización de los promedios en el sistema ASE, no se encontraba disponible el día 13 de diciembre del 2019, siendo que el calendario marcaba el 12 de diciembre como último día de corrección de calificaciones. También comenta la maestra que los alumnos que no causan baja, siguen apareciendo en el sistema.
  - c) Los productos integradores de las materias de FEI y FEII, se cambiará la redacción del objetivo: La elaboración de un programa en visual studio, por: el uso de un software.
  - d) Se han visto algunos casos de alumnos que debido al otorgamiento de becas no tramitan su baja temporal para que se les siga otorgando este recurso.

## 3.- ACUERDOS DE ESTA SESIÓN

N°	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA DE COMPROMISO	STATUS
D.1	Actualizar carpeta académica	Miembros de la academia	15-diciembre-2019	<u>TERMINADO</u>
D.2	Elaboración de la relación de material didáctico y apoyos en línea entregados. Se llevó a cabo la validación por parte de la academia de Sistemas Electrónicos de	Coordinador de academia	15-diciembre-2019	<u>TERMINADO</u>

## MINUTA DE REUNIÓN INTERNA

	la adecuación del manual de prácticas de Fundamentos de Electrónica II, con clave 18MPBDS0308 del plan 2018, realizado por la maestra: Nancy del Carmen Benavides Medina.			
D.3	Elaboración del informe semestral: Se llevaron a cabo las cuatro juntas ordinarias correspondientes al periodo ags-dic 2019, en la academia de Sistemas Electrónicos. Se llevó a cabo las revisiones parciales de las carpetas académicas del semestre AGS-DIC 2019.	Coordinador de academia	15-diciembre-2019	<u>TERMINADO</u>

### 4.-TEMAS A TRATAR EN LA PRÓXIMA REUNIÓN (SI APLICA)

#### FIRMAS DE PRESENTES

NOM.	NOMBRE	CARGO	FIRMA	NOM.	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1272	M. en C. Ernesto Alejandro Plaza Oyarzabal.	Docente		1388	Lic. Elizabeth Álvarez del Castillo Solorio	Docente	
1297	M.I.P Nancy del Carmen Benavides Medina	Docente		1559	M.M.E Diana Marisol Figueroa Flores	Coordinador Academia	
1321	Lic. Alejandra Alcaraz Torres	Docente					

#### FIRMAS DE RESPONSABLES.

Llenar la lista de asistencia con el formato institucional FSGC-102-4-INS-13 Lista de asistencia reuniones internas.